

Hinweis: Dieser Studienfolder beinhaltet bereits Anpassungen in den Studienprogrammen, die im April 2022 umgesetzt werden. Bei Fragen zu den Anpassungen wenden Sie sich gerne an die Studienberatung!



KMU

Akademie & Management AG

STUDIENPROGRAMME

BSc

BACHELOR OF SCIENCE

MSc

MASTER OF SCIENCE

MBA

MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION

DBA

DOCTOR OF BUSINESS ADMINISTRATION



In partnership with
**Middlesex
University
London**



KMU

Akademie & Management AG

DIE RICHTIGE ENTSCHEIDUNG WEITERBILDUNG - IHR INVESTMENT MIT HÖCHSTER RENDITE

„Die Investition in Wissen zahlt die besten Zinsen.“

Benjamin Franklin

Bildung und Weiterbildung zählen zu den höchsten Gütern und sind im 21. Jahrhundert wichtiger denn je. Nur wer sich den dynamischen Entwicklungen anpasst, kann seinen Marktwert steigern und die ständig neuen Herausforderungen annehmen und meistern. Erstklassige Aus- und Weiterbildungen erhöhen Ihre Chancen im beruflichen Wettbewerb und legen den Grundstein für Ihre Karriere. Spitzenpositionen gilt es zu erreichen, aber auch zu halten. Lebenslanges Lernen ist Teil eines ehrgeizigen, karrierebewussten Berufstätigen.

Die KMU Akademie & Management AG hat diese Verantwortung des Bildungsauftrages im Sinne des lebenslangen Lernens rechtzeitig erkannt und bietet seit September 2011 ein ideales Weiterbildungsprogramm. In Kooperation mit der renommierten Middlesex University aus London werden deutschsprachige, berufsbegleitende, zeit- und ortsunabhängige Studiengänge angeboten. Unsere StudentInnen werden an der Middlesex University immatrikuliert und erhalten ihren Abschluss von der staatlich und international anerkannten Universität aus London.

Die KMU Akademie & Management AG ist für die vollständige organisatorische Abwicklung der Studiengänge zuständig. Wir freuen uns, auch Ihnen ein Investment in Ihre Zukunft mit höchster Rendite anbieten zu können!

Herzlichst, Ihr

Michael J. Grabner, MBA
VORSTAND

MIDDLESEX UNIVERSITY

Die englische Middlesex University mit Sitz im Norden Londons entstand aus dem Zusammenschluss mehrerer Universitäten in den 1970er-Jahren und erhielt 1992 ihren Namen „Middlesex University“. Die international anerkannte Universität zählt mit rund 50.000 Studierenden und ca. 2.500 Angestellten zu den größten Universitäten Englands.

ANERKENNUNG DER MIDDLESEX UNIVERSITY

Akkreditierung der QAA (Quality Assurance Agency for Higher Education of UK)

- Bereits drei Mal mit „Queen’s Anniversary Prizes for Higher and Further Education“ ausgezeichnet
- Laut „HEFCE Research on National Student Survey“ unter den besten drei Londoner Universitäten in den Bereichen Lehre und Lernen
- H+ Anerkennung der Middlesex University unter anabin.de
(Zentralstelle in Deutschland für ausländisches Bildungswesen)



KMU AKADEMIE & MANAGEMENT AG

Die KMU Akademie & Management AG mit Hauptsitz in Linz (Österreich) ist auf berufsbegleitendes Studieren spezialisiert. Gemeinsam mit der Middlesex University bietet die KMU Akademie Berufstätigen die Möglichkeit, über Studiengänge im Managementbereich einen international anerkannten akademischen Abschluss zu erlangen. Je nach Vorbildung können Sie Ihr berufsbegleitendes Studium (BSc, MSc, MBA und/oder DBA) starten.

AKKREDITIERTE STUDIENGÄNGE

Die Middlesex University kann eine Systemakkreditierung vorweisen. Weiters werden alle Studiengänge in Kooperation mit der Middlesex University einer Programmakkreditierung durch die deutsche Akkreditierungsagentur „Agentur für Qualitätssicherung durch Akkreditierung von Studiengängen“ – AQAS – unterzogen. Die Akkreditierungsagentur AQAS mit Sitz in Köln versteht sich als eine von Hochschulen und wissenschaftlichen Gesellschaften getragene Einrichtung, die sich der Qualitätssicherung und -entwicklung von Studium und Lehre an Hochschulen widmet.



DIE VORTEILE DES BSc-, MSc-, MBA- UND DBA-STUDIUMS

- Immatrikulation an der höchst anerkannten Middlesex University (QAA akkreditiert)
- International anerkannter akademischer Grad
- Zeit- und ortsunabhängig
- Berufsbegleitend
- Modulunterlagen auf den Onlineportalen
- Vollwertige BSc 180 ECTS – MSc 120 ECTS – MBA 120 ECTS – DBA 180 ECTS
- Unterrichtssprache Deutsch
- Einstieg jederzeit möglich
- Auch ohne Matura/Abitur möglich
- Titel (BSc, MSc, MBA, DBA) führ- bzw. beurkundbar
- Akademische Studiengänge vom Bachelor bis zum Doktorat
- Von AQAS akkreditiert

Claudia Sonnleitner, MBA
Absolventin der KMU Akademie & Management AG

**„DER WETTBEWERB
DER ZUKUNFT WIRD
DURCH BILDUNG
ENTSCIEDEN.
MEIN ABSCHLUSS AN
DER KMU AKADEMIE
IST MEINE BESTE
ZUKUNFTSAKTIE.“**

STUDIENPLAN

SIE BESTIMMEN IHREN WEG ZUR AKADEMISCHEN KARRIERE SELBST.

	6 Semester DBA 180 ECTS	6 Semester DBA 180 ECTS
4 Semester MSc/MBA 120 ECTS	4 Semester MSc/MBA 120 ECTS	4 Semester MSc/MBA 120 ECTS
	6 Semester BSc 180 ECTS	6 Semester BSc 180 ECTS
	Anrechnung (60 ECTS)	
Akad. Abschluss + 2 Jahre Berufserfahrung oder Reifeprüfung + 4 Jahre Berufserfahrung oder abgeschlossene Berufsausbildung + 6 Jahre Berufserfahrung	HAK/HBLA-Matura oder Abitur/5-jährige wirtschaftliche Ausbildung	Matura/Abitur oder abgeschlossene Berufsausbildung + 4 Jahre Berufserfahrung

IHRE ZUGANGSMÖGLICHKEITEN

Bettina Miesbauer, MBA
Absolventin der KMU Akademie & Management AG

**„DIE FLEXIBILITÄT,
DIE MIR DAS STUDIUM
AN DER KMU AKADEMIE
GEBOTEN HAT,
WAR AUSSCHLAGGEBEND,
DASS ICH NEBEN MEINEM
FULLTIME-JOB DEN MBA
ERWORBEN HABE.“**

BACHELOR OF SCIENCE – BSc BUSINESS & MANAGEMENT

Das Studium zum akademischen Grad Bachelor of Science (BSc) ist für Berufstätige mit Berufsschulabschluss ebenso wie für MaturantInnen/AbiturientInnen geeignet. Der deutschsprachige BSc der Middlesex University wird in Kooperation von der KMU Akademie & Management AG organisiert. Sie werden als StudentIn an der Middlesex University immatrikuliert und erhalten Ihren Abschluss von der Middlesex University.

Voraussetzungen: Reifeprüfung oder abgeschlossene Berufsausbildung und vier Jahre Berufserfahrung

Unterrichtssprache: Deutsch

Umfang: Der Bachelor of Science (BSc) umfasst 180 ECTS.

Dauer: 6 Vorlesungssemester (max. sieben Jahre)

Abschluss: Der Bachelor of Science Business & Management (BSc) ist ein international anerkannter Abschluss.

Anerkennung von Prüfungen: Positiv beurteilte Prüfungen von gleichwertigen Lehrveranstaltungen können anerkannt werden (max. 6 Module = 60 ECTS).

VORTEIL FÜR HAK- UND HBLA-MATURANTINNEN

Dieses Studium ist besonders für HAK/HBLA-MaturantInnen und alle MaturantInnen/AbiturientInnen einer Schule mit wirtschaftlicher Ausrichtung ideal. Aufgrund der wirtschaftlichen Ausbildung wird der 1. Abschnitt (= 2 Vorlesungssemester) angerechnet. Der Studienaufwand kann sich somit um 2 Vorlesungssemester verkürzen. Die Anrechnung von Prüfungsleistungen hat jedoch auf die Mindeststudienzeit keine kürzende Wirkung.

MODULE

1. Abschnitt

(mind. 2 Vorlesungssemester)

- Allg. Betriebswirtschaftslehre
- Mikro-/Makro-Ökonomie
- Informations- und Kommunikationssysteme
- Projektmanagement
- Rechnungswesen
- Marketing – Grundlagen

(60 ECTS)

2. Abschnitt

(mind. 2 Vorlesungssemester)

- Personalmanagement
- Wirtschaftsrecht
- Controlling
- Marketing – Fallstudien
- Prozessmanagement
- Unternehmensgründung

(60 ECTS)

3. Abschnitt

(mind. 2 Vorlesungssemester)

- Finanzmanagement
- Innovationsmanagement
- Strategisches Management
- Entscheidungen im Management
- Führung und Management
- Bachelorarbeit

(60 ECTS)

MASTER OF SCIENCE - MSc

Voraussetzungen:

- Akademischer Abschluss und zwei Jahre Berufserfahrung oder
- Reifeprüfung und vier Jahre Berufserfahrung oder
- abgeschlossene Berufsausbildung und sechs Jahre Berufserfahrung

Unterrichtssprache: Deutsch

Umfang: Der Master of Science (MSc) umfasst 120 ECTS.

Dauer: 4 Vorlesungssemester (max. sieben Jahre)

Abschluss: Der Master of Science (MSc) ist ein international anerkannter Abschluss.

Anerkennung von Prüfungen: Positiv beurteilte Prüfungen von gleichwertigen Lehrveranstaltungen können anerkannt werden (max. 30 ECTS).

MASTER OF SCIENCE (MSc) IN WIRTSCHAFTSPSYCHOLOGIE

Der Studiengang Master of Science (MSc) in Wirtschaftspsychologie bietet eine fundierte Weiterbildung für eine Reihe von Einsatzbereichen in Unternehmen. Die Inhalte fokussieren auf Kompetenzen, die im HR-Management, in Marketing und Marktforschung, Consulting / Change Management, Training und Coaching benötigt werden. Die Wirtschaftspsychologie verbindet psychologische und betriebswirtschaftliche Schwerpunkte. Es geht um eine vertiefte und differenzierte Betrachtung des „Faktors Mensch“ in Wirtschaftsorganisationen. Das Curriculum deckt Schwerpunkte wirtschaftsbezogener Fächer, empirische Methoden, psychologische Fachgebiete und wirtschaftspsychologische Anwendungsfächer ab. Hierzu zählen beispielsweise Arbeits- und Organisationspsychologie, Bio- und Sozialpsychologie sowie Marketing, Markt- und Konsumentenpsychologie.

PFLICHTMODULE (95 ECTS)

- Wissenschaft und Forschung
- Marketing
- Personalmanagement
- Organisation und Management
- Arbeits- und Organisationspsychologie
- Führungspsychologie und Managementdiagnostik
- Allgemeine und differentielle Psychologie
- Angewandte Wirtschaftspsychologie
- Markt- und Konsumentenpsychologie
- Sozial- und Biopsychologie

MASTER OF SCIENCE (MSc) IN POLITICAL MANAGEMENT

Ziel dieses praxisorientierten Master of Science Studienganges ist es, die Grundlagen für eine Tätigkeit auf Gemeindeebene, der Landtage/der nationalen und internationalen Parlamente, ob als Mandatar oder Mitarbeiter, zu schaffen. Im Rahmen dieses Studienganges können auch Netzwerktreffen (Diskussionen, Vorträge, Workshops) besucht werden. Ziel ist es, bei den Netzwerktreffen Persönlichkeiten aus der Politik und dem politischen Umfeld kennen zu lernen und konkrete Einblicke in die Praxis zu bekommen. Austausch, Diskussion und praktische Übungen stehen auf dem Programm.

PFLICHTMODULE (90 ECTS)

- Wirtschaftsrecht
- Volkswirtschaftslehre
- Finanzmanagement
- Internationale Beziehungen
- Politikwissenschaft und Politikanalyse
- Nachhaltigkeitsmanagement und Politik
- Regierungspolitik & Parlamentarismus
- Politikmarketing im Wahlkampf & Wahlkampfmanagement
- Politische Kommunikation & Politainment

MASTER OF SCIENCE (MSc) IN PUBLIC ADMINISTRATION

Dieser Studiengang zum Master of Science befasst sich mit der Führung von und in öffentlichen Institutionen. Ziel ist es, Fach- und Führungskräfte auszubilden, die durch fachliche Kenntnisse in der Lage sind, im Verwaltungsdienst anspruchsvolle Aufgaben zu übernehmen. Dieses Studium rüstet die TeilnehmerInnen mit dem Wissen und den Fähigkeiten aus, die erfolgreiche Führungskräfte in der heutigen und zukünftigen Wirtschaftswelt benötigen.

PFLICHTMODULE (90 ECTS)

- Wirtschaftsrecht
- Volkswirtschaftslehre
- Finanzmanagement
- Internationale Beziehungen
- Politikwissenschaft und Politikanalyse
- Nachhaltigkeitsmanagement und Politik
- Verwaltung und Politik
- Organisation, Personal und wirkungsorientierte Verwaltungssteuerung
- E-Government, Budget und Finanzen

MASTERTHESIS (30 ECTS)*

Die Masterthesis ist ein Hauptbestandteil des Masterstudiums. Der Umfang der Masterthesis soll in etwa 70 bis maximal 100 Seiten betragen. Das Thema ist frei wählbar, es soll idealerweise aus dem Arbeitsumfeld der Studierenden kommen und eine praxisorientierte Forschung beinhalten. Das Thema ist mit dem/der BetreuerIn abzustimmen und bei der Studienabteilung anzumelden.

* Im Programm MSc in Wirtschaftspsychologie wird die Masterthesis mit 25 ECTS absolviert.

MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION - MBA

Mit dem Studium zum Master of Business Administration (MBA) erwerben Studierende eine fundierte theoretische und praktische Ausbildung in Betriebswirtschaft und Management. Das Studium vermittelt eine globale Sicht auf Organisationen und deren Umfeld. Die TeilnehmerInnen werden mit dem Wissen und den Fähigkeiten ausgestattet, die erfolgreiche Führungskräfte in der heutigen und zukünftigen Wirtschaftswelt benötigen.

Voraussetzungen: Akademischer Abschluss und zwei Jahre Berufserfahrung oder Reifeprüfung und vier Jahre Berufserfahrung oder abgeschlossene Berufsausbildung und sechs Jahre Berufserfahrung

Unterrichtssprache: Deutsch

Umfang: Der Master of Business Administration (MBA) umfasst 120 ECTS.

Dauer: 4 Vorlesungssemester (max. sieben Jahre)

Abschluss: Der Master of Business Administration (MBA) ist ein international anerkannter Abschluss.

Anerkennung von Prüfungen: Positiv beurteilte Prüfungen von gleichwertigen Lehrveranstaltungen können anerkannt werden (max. 30 ECTS).

PFLICHTMODULE (60 ECTS)

- Finanzmanagement
- Marketing
- Organisation und Management
- Personalmanagement
- Volkswirtschaftslehre
- Wirtschaftsrecht

WAHLFÄCHER/SPEZIFIKATION (JE 30 ECTS)

General Management

- Logistik
- Unternehmensgründung
- Controlling

Logistik

- Logistik
- Supply Chain Management & Industrial Logistics
- Informationslogistik

Sportmanagement

- Sportorganisationen und Sportmanagement
- Sportmarketing
- Sportpsychologie

Unternehmensberatung

- Unternehmensgründung
- Rechnungswesen
- Projektmanagement

Energie- und Umweltmanagement

- Primäre Energiequellen
- Transformation von Energie
- Energiemanagement

Gesundheitsmanagement

- Gesundheitsmanagement
- Öffentliche Gesundheit
- Mentale Gesundheit

Immobilienmanagement

- Immobilienrecht
- Immobilienmanagement
- Immobilienfinanzmanagement

Tourismusmanagement

- Management im Tourismus
- Tourismusmarketing
- Nachhaltigkeit im Tourismus

Personalmanagement

- Strategisches Personalmanagement
- Digitalisierung im Personalmanagement
- Führungs- und Teammanagement

Finanzmanagement

- Controlling
- Rechnungswesen
- Bank-, Finanz- und Versicherungswesen

Bildungsmanagement

- Bildungsmanagement
- Virtuelle Bildungsformate
- Bildungsmarketing

Wirtschaftspsychologie

- Arbeits- und Organisationspsychologie
- Führungspsychologie und Managementdiagnostik
- Allgemeine und differentielle Psychologie

Marketing

- Sales & Pricing Management
- Digitales & Internationales Marketing
- Markenführung & Integrierte Kommunikation

Führung im Leistungssport

- Sportmarketing
- Personalpolitik
- Sportfinanzierung

Digital Business & Innovation

- Digital Business
- Digital Innovation
- Big Data

Versicherungsmanagement

- Versicherungsökonomie
- Versicherungsrecht
- Versicherungsindustrie 4.0

Umweltmanagement und Kommunikation

- Betriebliches Nachhaltigkeitsmanagement
- Public Relations im Umweltmanagement
- Projekte im Umweltmanagement

Wirtschaftsinformatik

- IT Management
- IT Modeling
- IT Economics

MASTERTHESIS (30 ECTS)

Die Masterthesis ist ein Hauptbestandteil des Masterstudiums. Der Umfang der Masterthesis soll in etwa 70 bis maximal 100 Seiten betragen. Das Thema ist frei wählbar, es soll idealerweise aus dem Arbeitsumfeld der Studierenden kommen und eine praxisorientierte Forschung beinhalten. Das Thema ist mit dem/der BetreuerIn abzustimmen und bei der Studienabteilung anzumelden.

MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION – FLEXIBLE MBA

Mit dem flexiblen Studiengang zum Master of Business Administration (MBA) erwerben die Studierenden eine fundierte theoretische und praktische Ausbildung in Betriebswirtschaft und Management. Der Studiengang vermittelt eine globale Sicht auf Organisationen und deren Umfeld. Dieses Studium rüstet die TeilnehmerInnen mit dem Wissen und den Fähigkeiten aus, die erfolgreiche Führungskräfte in der heutigen und zukünftigen Wirtschaftswelt benötigen.

Der Flexible MBA (120 ECTS) unterscheidet sich in der Zusammensetzung der Module. Neben den 4 Pflichtmodulen (40 ECTS) und der obligatorischen Masterthesis (30 ECTS) können zusätzlich 5 weitere Wahlmodule (je 10 ECTS; gesamt 50 ECTS) frei gewählt werden.

Voraussetzungen: Akademischer Abschluss und zwei Jahre Berufserfahrung oder Reifeprüfung und vier Jahre Berufserfahrung oder abgeschlossene Berufsausbildung und sechs Jahre Berufserfahrung

Unterrichtssprache: Deutsch

Umfang: Der Master of Business Administration (MBA) umfasst 120 ECTS.

Dauer: 4 Vorlesungssemester (max. sieben Jahre)

Abschluss: Der Master of Business Administration (MBA) ist ein international anerkannter Abschluss.

Anerkennung von Prüfungen: Positiv beurteilte Prüfungen von gleichwertigen Lehrveranstaltungen können anerkannt werden (max. 30 ECTS).

PFLICHTMODULE (40 ECTS)

- Volkswirtschaftslehre
- Organisation and Management
- Finanzmanagement
- Personalmanagement

WAHLMODULE (JE 10 ECTS / 5 MODULE FREI WÄHLBAR)

- Marketing
 - Wirtschaftsrecht
 - Logistik
 - Unternehmensgründung
 - Controlling
 - Supply Chain Management & Industrial Logistics
 - Informationslogistik
 - Sportorganisationen und Sportmanagement
 - Gesundheitsmanagement
 - Sportpsychologie
 - Rechnungswesen
 - Projektmanagement
 - Primäre Energiequellen
 - Transformation von Energie
 - Energiemanagement
 - Öffentliche Gesundheit
 - Mentale Gesundheit
 - Immobilienrecht
- Immobilienmanagement
 - Immobilienfinanzmanagement
 - Management im Tourismus
 - Tourismusmarketing
 - Nachhaltigkeit im Tourismus
 - Strategisches Personalmanagement
 - Digitalisierung im Personalmanagement
 - Führungs- und Teammanagement
 - Bank-, Finanz- und Versicherungswesen
 - Bildungsmanagement
 - Virtuelle Bildungsformate
 - Bildungsmarketing
 - Arbeits- und Organisationspsychologie
 - Führungspsychologie und Managementdiagnostik
 - Allgemeine und differentielle Psychologie
 - Sales & Pricing Management
- Digitales & Internationales Marketing
 - Markenführung & Integrierte Kommunikation
 - Personalpolitik
 - Sportmarketing
 - Sportfinanzierung
 - Digital Business
 - Digital Innovation
 - Big Data
 - Versicherungsökonomie
 - Versicherungsrecht
 - Versicherungsindustrie 4.0
 - Betriebliches Nachhaltigkeitsmanagement
 - Public Relations im Umweltmanagement
 - Projekte im Umweltmanagement
 - IT Management
 - IT Modeling
 - IT Economics

MASTERTHESIS (30 ECTS)

Die Masterthesis ist ein Hauptbestandteil des Masterstudiums. Der Umfang der Masterthesis soll in etwa 70 bis maximal 100 Seiten betragen. Das Thema ist frei wählbar, es soll idealerweise aus dem Arbeitsumfeld der Studierenden kommen und eine praxisorientierte Forschung beinhalten. Das Thema ist mit dem/der BetreuerIn abzustimmen und bei der Studienabteilung anzumelden.

DOCTOR OF BUSINESS ADMINISTRATION – DBA

Das deutschsprachige Doktoratsprogramm der Middlesex University wird in Kooperation von der KMU Akademie & Management AG organisiert. Sie werden als StudentIn an der Middlesex University immatrikuliert und erhalten Ihren Abschluss (DBA) von der Middlesex University.

In Amerika und Großbritannien steht der Doctor of Business Administration seit Jahren auf gleichem wissenschaftlich anerkanntem Niveau wie der Doctor of Philosophy (PhD). Der Doctor of Business Administration zeugt von einer bereichsübergreifenden Managementausbildung und ist der höchste akademische Grad im angelsächsischen universitären Business- und Managementbereich.

Voraussetzungen: Umfangreiche Berufserfahrung sowie der Abschluss eines Diplom-, Magister- oder Masterstudiums oder eines anderen gleichwertigen Studiums an einer anerkannten inländischen oder ausländischen tertiären Bildungseinrichtung

Aufnahme: Da nur eine begrenzte Anzahl an DoktoratsstudentInnen aufgenommen werden kann, wird über die Aufnahme in nachstehender Reihenfolge entschieden:

- Datum der verbindlichen Anmeldung
- Zulassungskriterien
- Berufung Advisor

Sollte der Antrag zum Promotionsstudium abgelehnt werden, so fallen keinerlei Gebühren oder Kosten an und die nächstgereichte Anmeldung wird herangezogen.

Unterrichtssprache: Deutsch

Umfang: Der Doctor of Business Administration (DBA) umfasst 180 ECTS.

Dauer: Zwei Phasen in drei bis max. sieben Jahren

Abschluss: Das Forschungsdoktorat (Doctor of Business Administration – DBA/Dr.) ist ein international anerkannter Abschluss nach einem mind. dreijährigen Promotionsstudium auf der 3. Ebene der Bologna-Klassifikation.

GEGENSTAND DER FORSCHUNG

- Bank- und Versicherungswesen
 - Bildungsmanagement
 - Digitalisierung / Big Data
 - Energie
 - Finanzierung
 - Gesundheitsmanagement
 - Human Resource Management
- Immobilienmanagement
 - Management von KMU oder Unternehmensführung
 - Marketing
 - Logistik
 - Nachhaltigkeitsmanagement
 - Öffentliche Verwaltung und Management
- Restrukturierung
 - Sportmanagement
 - Tourismusmanagement
 - Umweltmanagement
 - Unternehmensberatung
 - Unternehmerische Sozialverantwortung

ABLAUF (180 ECTS)

Phase 1

- Reflexion des Bildungsgangs und der beruflichen Vita (15 ECTS)
- Individuelle Studienprüfung; Studium, Wissenschaft und Forschung (15 ECTS)
- Genehmigung, Präsentation und Bewertung des Exposés (20 ECTS)

Phase 2

- Dissertation (Befähigungsnachweis zur selbstständigen Bewältigung von wissenschaftlichen Fragestellungen) (120 ECTS)
- Defensio (Präsentation und Verteidigung der Dissertation) (10 ECTS)

DOCTOR OF BUSINESS ADMINISTRATION – DBA INKLUSIVE MENTORING-PAKET (DBA+)

Sie absolvieren den Doctor of Business Administration mit Immatrikulation an der Middlesex University, mit einem zusätzlichen durch die KMU Akademie angebotenen Mentoring-Paket (DBA+). Dieses Paket beinhaltet eine vertiefte Betreuung und Zusatzschulungen rund um die Themen des wissenschaftlichen Arbeitens und der Forschung.

MENTORING-PAKET (DBA+)

Innerhalb des Doktorats ist es, falls noch nicht vorhanden, notwendig, Ihre Kenntnisse im wissenschaftlichen Arbeiten von Masterstufe (Level 7) auf Doktoratsstufe (Level 8) zu erweitern. Im Doktorat absolvieren Sie ein Modul zum Thema wissenschaftliches Arbeiten und Forschen, das Sie bei Bedarf gut unterstützt, den Sprung vom Master zum Doktorat gut zu bewältigen. Dazu ist es notwendig, dass Sie die Kenntnisse im wissenschaftlichen Arbeiten auf Master-Niveau mitbringen.

Für einige Doktoranden ist es dabei unklar, was vorausgesetzt wird, da sie aus unterschiedlichen Fachrichtungen kommen oder unterschiedliche Erfahrungen mit Forschung haben. Sofern wissenschaftliches Arbeiten etwas zurück liegt oder nur teilweise behandelt wurde, so ist dies eine gute Option für Sie. Hierfür bietet die KMU Akademie & Management AG zusätzlich ein Mentoring-Paket (DBA+) begleitend zum Doktoratsstudium in Kooperation mit der Middlesex University an.

Weitere Informationen zum Mentoring-Paket (DBA+), sowie eine Checkliste, mit der Sie eruieren können, ob das optionale Mentoring-Paket für Sie relevant sein könnte, erhalten Sie auf unserer Webseite bzw. gerne bei unserer Studienberatung.

Oliver Mang, MBA
Absolvent der KMU Akademie & Management AG

**„EINE INVESTITION
IN DIE EIGENE
WEITERBILDUNG
IST DIE SICHERSTE
UND RENTABELSTE
ANLAGE, DIE
ICH KENNE.“**

ÜBERSICHT STUDIENGEBÜHREN

BACHELOR OF SCIENCE (BSc) – 180 ECTS

BSc – Business & Management	EUR 12.800,-*
BSc – Business & Management (HAK/HBLA-AbsolventInnen)	EUR 11.800,-*

MASTER OF SCIENCE (MSc) – 120 ECTS

MSc in Wirtschaftspsychologie	EUR 9.800,-*
MSc in Political Management	EUR 9.800,-*
MSc in Public Administration	EUR 9.800,-*

MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA) – 120 ECTS

MBA – General Management	EUR 9.800,-*
MBA – Logistik	EUR 9.800,-*
MBA – Sportmanagement	EUR 9.800,-*
MBA – Unternehmensberatung	EUR 9.800,-*
MBA – Energie- und Umweltmanagement	EUR 9.800,-*
MBA – Gesundheitsmanagement	EUR 9.800,-*
MBA – Immobilienmanagement	EUR 9.800,-*
MBA – Tourismusmanagement	EUR 9.800,-*
MBA – Personalmanagement	EUR 9.800,-*
MBA – Finanzmanagement	EUR 9.800,-*
MBA – Bildungsmanagement	EUR 9.800,-*
MBA – Wirtschaftspsychologie	EUR 9.800,-*
MBA – Marketing	EUR 9.800,-*
MBA – Führung im Leistungssport	EUR 9.800,-*
MBA – Digital Business & Innovation	EUR 9.800,-*
MBA – Versicherungsmanagement	EUR 9.800,-*
MBA – Umweltmanagement und Kommunikation	EUR 9.800,-*
MBA – Wirtschaftsinformatik	EUR 9.800,-*
Flexible MBA	EUR 9.800,-*

KOMBIBUCHUNG BSc (180 ECTS) & MSc/MBA (120 ECTS)

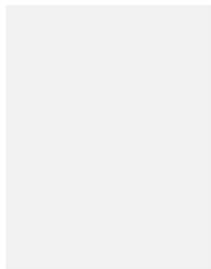
BSc + MSc oder MBA oder Flexible MBA	EUR 20.800,-*
BSc (HAK/HBLA-AbsolventInnen) + MSc oder MBA oder Flexible MBA	EUR 19.800,-*

DOCTOR OF BUSINESS ADMINISTRATION (DBA) – 180 ECTS

Doctor of Business Administration (DBA)	EUR 24.800,- *
Doctor of Business Administration (DBA) inklusive Mentoring-Paket (DBA+)	EUR 31.800,- *

*steuerfrei gem. § 6 Abs. 1 Zi. 11 lit. a UStG

ANMELDEFORMULAR ALLGEMEIN



Persönliche Daten

Vorname Nachname Akad. Grad/e

Geburtsdatum Geb.-Ort

männlich weiblich

Staatsangehörigkeit Geschlecht

Passfoto aufkleben
oder gescannt einfügen

Familienstand

Wohnadresse

Straße PLZ Ort

Telefon Mobil

E-Mail

Beruflicher Werdegang in Stichworten (In chronologischer Reihenfolge – aktuelle Beschäftigung/Position zuerst. Vollständige Auflistung mit Detailangaben bitte im beizulegenden Lebenslauf anführen.)

Bitte beachten!

Senden Sie als Anmeldung bitte:

- Ihre ausgefüllten und unterfertigten Anmeldeformulare (Allgemein + BSc/MSc/MBA oder DBA + Zahlungsvereinbarung)
- Lebenslauf
- Reisepasskopie
- Ausbildungsnachweise in Kopie (Maturazeugnis, Studiendiplome etc.)
- Nachweise über Berufserfahrung (Dienstzeugnisse)
- Ggf. Anrechnungsantrag inkl. erforderlicher Dokumente (BSc/MSc/MBA)
- Zusätzlich 2 Passfotos (nur bei Anmeldung DBA)

An die Adresse:

KMU Akademie & Management AG
Hauptstraße 54, 4040 Linz
AUSTRIA

Oder per Mail an:

anmeldung@kmuakademie.ac.at

Kontakt für Rückfragen:

T. +43 732 890 888-0
studienberatung@kmuakademie.ac.at

ZAHLUNGSVEREINBARUNG

Bitte wählen Sie eine Zahlungsmodalität aus:

- Einmalzahlung (zu Beginn)
oder (bei folgenden Ratenzahlungen wird ein 3% iger Aufschlag der gesamten Studiengebühr fällig)
- 50% zu Beginn; 50% nach 12 Monaten
- 50% zu Beginn; Rest in 18 Monatsraten
- 25% zu Beginn; Rest in 3 Raten zu je 25% – nach 6, 12 und 18 Monaten
- 24 Monatsraten (BSc (HAK/HBLA-AbsolventInnen)/MSc/MBA)
- 36 Monatsraten (BSc/DBA)

Rechnungsadresse

Vor- und Nachname oder Firma

UID-Nummer (bei Firmen, sofern vorhanden)

Straße

PLZ

Ort

Telefon

E-Mail

Einzugsermächtigung (ausschließlich in Österreich möglich)

Name/Kontoinhaber

Geburtstag (TT.MM.JJJJ)

IBAN

BIC

Name der Bank

Hiermit ermächtige/n ich/wir Sie widerruflich, die von mir/uns zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit zu Lasten meines/unseres Kontos einzuziehen. Damit wird auch meine/unsere kontoführende Bank ermächtigt, die Lastschriften einzulösen, wobei für diese keine Verpflichtung zur Einlösung besteht, insbesondere dann nicht, wenn mein/unser Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist. Ich/Wir habe/n das Recht, innerhalb von 42 Kalendertagen ab Abbuchungstag ohne Angabe von Gründen die Rückbuchung bei meiner/unserer Bank zu veranlassen. Die anfallenden Bankspesen, im Falle einer Rückbuchung, hat der Kontoinhaber zu tragen. Die Spesen, sowie der Betrag der nicht durchgeführten Lastschrift, sind vom Kontoinhaber auf das Konto der KMU Akademie & Management AG zu überweisen. Die Höhe der Spesen werden dem Kontoinhaber im Anlassfall bekannt gegeben. Die KMU Akademie & Management AG behält sich vor, bei wiederholter Rückbuchung, von einem Einzug zukünftig abzusehen. Der Kontoinhaber wird darüber informiert – dieser hat in Folge die Zahlung per Überweisung zu veranlassen.

Ort, Datum

Unterschrift/Firmenmäßige Zeichnung Kontoinhaber

Bitte beigelegte Dokumente ankreuzen.

Beigelegte Dokumente

- Ausführlicher Lebenslauf
- Reisepasskopie
- Ausbildungsnachweise in Kopie (Maturazeugnis, Studiendiplome etc.); Originale können bei Bedarf von der Studienabteilung angefordert werden.
- Nachweise über erforderliche Berufserfahrung lt. Zulassungsvoraussetzungen (Dienstzeugnisse, Arbeitsbestätigungen)
- Ggf. Anrechnungsantrag inkl. erforderlicher Dokumente (BSc/MSc/MBA)
- 2 Passfotos (nur bei Anmeldung DBA)

ANMELDEFORMULAR – BSc/MSc/MBA

Leistungspaket – BSc/MSc/MBA (Zutreffendes bitte ankreuzen)

*steuerfrei gem. § 6 Abs. 1 Zi. 11 lit. a UStG

Bachelor of Science (BSc) – 180 ECTS	
<input type="checkbox"/> BSc – Business & Management	EUR 12.800,-*
<input type="checkbox"/> BSc – Business & Management (HAK/HBLA-AbsolventInnen)	EUR 11.800,-*
Master of Science (MSc) – 120 ECTS	
<input type="checkbox"/> MSc in Wirtschaftspsychologie	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MSc in Political Management	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MSc in Public Administration	EUR 9.800,-*
Master of Business Administration (MBA) – 120 ECTS	
<input type="checkbox"/> MBA – General Management	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Logistik	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Sportmanagement	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Unternehmensberatung	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Energie- und Umweltmanagement	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Gesundheitsmanagement	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Immobilienmanagement	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Tourismusmanagement	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Bildungsmanagement	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Personalmanagement	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Finanzmanagement	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Wirtschaftspsychologie	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Marketing	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Führung im Leistungssport	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Digital Business & Innovation	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Versicherungsmanagement	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Umweltmanagement und Kommunikation	EUR 9.800,-*
<input type="checkbox"/> MBA – Wirtschaftsinformatik	EUR 9.800,-*
Kombibuchung BSc (180 ECTS) + MSc/MBA (120 ECTS)	
<input type="checkbox"/> BSc + MSc oder MBA	EUR 20.800,-*
<input type="checkbox"/> BSc (HAK/HBLA-AbsolventInnen) + MSc oder MBA	EUR 19.800,-*

Die Studienprogramme (1 Vorlesungssemester = 15 Kalenderwochen) werden in Kooperation mit der Middlesex University angeboten. Die angeführten Studiengebühren enthalten sämtliche digitalen Lernmaterialien inkl. Software und Benutzerdaten zu den Onlineportalen sowie Prüfungsgebühren für den jeweils 1. Antritt pro Modul. Für jeden weiteren Prüfungsantritt aufgrund Nichtbestehens des 1. Antritts wird eine Prüfungsgebühr in Höhe von EUR 60,- fällig.

Ausbildung (In chronologischer Reihenfolge – zuletzt abgeschlossene Ausbildung zuerst – Jahreszahlen und Ausbildungsinstitut (Schule/Universität/...) anführen.)

Ausbildung (nach Pflichtschule)

Diplome/Akademische Grade

Sonstige Ausbildung

Motivations schreiben (Warum möchten Sie dieses Studium machen?)

ANMELDEFORMULAR – FLEXIBLE MBA

Leistungspaket (Zutreffendes bitte ankreuzen)

*steuerfrei gem. § 6 Abs. 1 Zi. 11 lit. a UStG

Master of Business Administration (MBA) – 120 ECTS (Flexible MBA / 5 Module frei wählbar) EUR 9.800,-*

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Marketing | <input type="checkbox"/> Bank-, Finanz- und Versicherungswesen |
| <input type="checkbox"/> Wirtschaftsrecht | <input type="checkbox"/> Bildungsmanagement |
| <input type="checkbox"/> Logistik | <input type="checkbox"/> Virtuelle Bildungsformate |
| <input type="checkbox"/> Unternehmensgründung | <input type="checkbox"/> Bildungsmarketing |
| <input type="checkbox"/> Controlling | <input type="checkbox"/> Arbeits- und Organisationspsychologie |
| <input type="checkbox"/> Supply Chain Management & Industrial Logistics | <input type="checkbox"/> Führungspsychologie und Managementdiagnostik |
| <input type="checkbox"/> Informationslogistik | <input type="checkbox"/> Allgemeine und differentielle Psychologie |
| <input type="checkbox"/> Sportorganisationen und Sportmanagement | <input type="checkbox"/> Sales & Pricing Management |
| <input type="checkbox"/> Gesundheitsmanagement | <input type="checkbox"/> Digitales & Internationales Marketing |
| <input type="checkbox"/> Sportpsychologie | <input type="checkbox"/> Markenführung & Integrierte Kommunikation |
| <input type="checkbox"/> Rechnungswesen | <input type="checkbox"/> Personalpolitik |
| <input type="checkbox"/> Projektmanagement | <input type="checkbox"/> Sportmarketing |
| <input type="checkbox"/> Primäre Energiequellen | <input type="checkbox"/> Sportfinanzierung |
| <input type="checkbox"/> Transformation von Energie | <input type="checkbox"/> Digital Business |
| <input type="checkbox"/> Energiemanagement | <input type="checkbox"/> Digital Innovation |
| <input type="checkbox"/> Öffentliche Gesundheit | <input type="checkbox"/> Big Data |
| <input type="checkbox"/> Mentale Gesundheit | <input type="checkbox"/> Versicherungsökonomie |
| <input type="checkbox"/> Immobilienrecht | <input type="checkbox"/> Versicherungsrecht |
| <input type="checkbox"/> Immobilienmanagement | <input type="checkbox"/> Versicherungsindustrie 4.0 |
| <input type="checkbox"/> Immobilienfinanzmanagement | <input type="checkbox"/> Betriebliches Nachhaltigkeitsmanagement |
| <input type="checkbox"/> Management im Tourismus | <input type="checkbox"/> Public Relations im Umweltmanagement |
| <input type="checkbox"/> Tourismusmarketing | <input type="checkbox"/> Projekte im Umweltmanagement |
| <input type="checkbox"/> Nachhaltigkeit im Tourismus | <input type="checkbox"/> IT Management |
| <input type="checkbox"/> Strategisches Personalmanagement | <input type="checkbox"/> IT Modeling |
| <input type="checkbox"/> Digitalisierung im Personalmanagement | <input type="checkbox"/> IT Economics |
| <input type="checkbox"/> Führungs- und Teammanagement | |

Kombibuchung BSc (180 ECTS) + MBA (120 ECTS)

- | | |
|---|---------------|
| <input type="checkbox"/> BSc + Flexible MBA | EUR 20.800,-* |
| <input type="checkbox"/> BSc (HAK/HBLA-AbsolventInnen) + Flexible MBA | EUR 19.800,-* |

Die Studienprogramme (1 Vorlesungssemester = 15 Kalenderwochen) werden in Kooperation mit der Middlesex University angeboten. Die angeführten Studiengebühren enthalten sämtliche digitalen Lernmaterialien inkl. Software und Benutzerdaten zu den Onlineportalen sowie Prüfungsgebühren für den jeweils 1. Antritt pro Modul. Für jeden weiteren Prüfungsantritt aufgrund Nichtbestehens des 1. Antritts wird eine Prüfungsgebühr in Höhe von EUR 60,- fällig.

Ausbildung (In chronologischer Reihenfolge – zuletzt abgeschlossene Ausbildung zuerst – Jahreszahlen und Ausbildungsinstitut (Schule/Universität/...) anführen.)

Ausbildung (nach Pflichtschule)

Diplome/Akademische Grade

Sonstige Ausbildung

Motivations schreiben (Warum möchten Sie dieses Studium machen?)

ANMELDEFORMULAR – DBA

Leistungspaket – DBA (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Doctor of Business Administration (DBA) – 180 ECTS		EUR 24.800,-*
<input type="checkbox"/> Bank- und Versicherungswesen	<input type="checkbox"/> Logistik	
<input type="checkbox"/> Bildungsmanagement	<input type="checkbox"/> Nachhaltigkeitsmanagement	
<input type="checkbox"/> Digitalisierung / Big Data	<input type="checkbox"/> Öffentliche Verwaltung und Management	
<input type="checkbox"/> Energie	<input type="checkbox"/> Restrukturierung	
<input type="checkbox"/> Finanzierung	<input type="checkbox"/> Sportmanagement	
<input type="checkbox"/> Gesundheitsmanagement	<input type="checkbox"/> Tourismusmanagement	
<input type="checkbox"/> Human Resource Management	<input type="checkbox"/> Umweltmanagement	
<input type="checkbox"/> Immobilienmanagement	<input type="checkbox"/> Unternehmensberatung	
<input type="checkbox"/> Management von KMU oder Unternehmensführung	<input type="checkbox"/> Unternehmerische Sozialverantwortung	
<input type="checkbox"/> Marketing		

Der Doctor of Business Administration (1 Semester = ein halbes Jahr) wird in Kooperation mit der Middlesex University angeboten. Die angeführten Studiengebühren enthalten die Betreuung durch einen Advisor, sämtliche digitale Lernmaterialien inkl. Software und Benutzerdaten zu den Onlineportalen sowie Prüfungsgebühren für den jeweils 1. Antritt pro Modul. Für jeden weiteren Prüfungsantritt aufgrund Nichtbestehens des 1. Antritts wird eine Prüfungsgebühr in Höhe von EUR 60,- fällig.

Zusatzpaket (optional) zum DBA-Programm

<input checked="" type="checkbox"/> Mentoring Paket - Doctor of Business Administration+	EUR 7.000,-*
---	---------------------

Dieses Zusatzpaket wird ausschließlich durch die KMU Akademie & Management AG angeboten (vorbehaltlich Verfügbarkeit der Studienplätze). Der angeführte Preis gilt bei gleichzeitiger Anmeldung zum DBA.

*steuerfrei gem. § 6 Abs. 1 Zi. 11 lit. a UStG

Vorstudien (ab akad. Lehrgang, Bachelor, Master, Mag., Dipl.-Ing. etc.)

Institution	Ort	Datum	Hauptfach	Diplom (Titel) – ECTS

Ihre Muttersprache

Ihre Fremdsprachen

Haben Sie sich schon einmal bei der Middlesex University beworben?

- ja nein

Haben Sie sich schon einmal für ein Doktoratsstudium beworben?

- ja, Universität: _____ nein

BELEHRUNG WIDERRUFS- UND KÜNDIGUNGSRECHT

Widerrufsrecht:

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen ab dem Tag des Erhalts der Anmeldebestätigung diesen Vertrag zu widerrufen. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs:

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Der Widerruf ist zu richten an:

KMU Akademie & Management AG
Hauptstraße 54
A – 4040 Linz
0043 732 890 888
office@kmuakademie.ac.at

Kündigungsbedingungen:

Der/Die StudentIn ist berechtigt, den Vertrag ohne Angaben von Gründen zu kündigen. Das Recht zur Vertragskündigung steht dem/der StudentIn erstmalig zum Ablauf von 6 Monaten nach Vertragsabschluss (Erhalt der Anmeldebestätigung) zu. Die Abrechnung des Vertrages erfolgt im Falle der fristgerechten Kündigung wie folgt: wird der Vertrag zum Ablauf der ersten 6 Monate gekündigt, werden 50% der Studiengebühren in Rechnung gestellt. Wird der Vertrag nach Ablauf der ersten 6 Monate, aber vor Ablauf von 12 Monaten gekündigt, werden 75% der Studiengebühren in Rechnung gestellt, danach erfolgt eine Verrechnung von 100%.

Die KMU Akademie & Management AG ist im Falle der Vertragskündigung berechtigt, die allenfalls bereits geleisteten Studiengebühren im Sinne der Abrechnung einzubehalten.

Die Fernstudiengänge sind in Deutschland von der staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht unter der Zulassungsnummer 157414/157314/1116521/1116421/1109020 registriert.

Ich habe von meinem Widerrufsrecht und den Kündigungsbedingungen Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift

AGB – ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

1. Allgemeiner Hinweis

Soweit im folgenden Text personenbezogene Bezeichnungen nur in geschlechtsspezifischer Form angeführt sind, beziehen sie sich auf Frauen, Männer und Divers in gleicher Weise.

2. Geltungsbereich, Informationsübermittlung, Grundlagen des Vertrages

2.1 Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Rechtsgeschäfte und Leistungen der KMU Akademie & Management AG gegenüber Unternehmern und Verbrauchern im Sinne des Konsumentenschutzgesetzes (KSchG) – im Folgenden „StudentIn“. Mit der Anmeldung für einen Studiengang, einen Lehrgang oder ein Modul erklärt sich der/die StudentIn mit diesen allgemeinen Geschäftsbedingungen einverstanden und an sie gebunden.

2.2 Der/Die StudentIn erklärt sich ausdrücklich damit einverstanden, dass sämtliche Informationen betreffend das Zustandekommen des Vertrages und des Studienverlaufes an die im Anmeldeformular genannte E-Mail-Adresse gesandt werden. Der/Die StudentIn verpflichtet sich, Änderungen betreffend die aktuelle E-Mail-Adresse unverzüglich der KMU Akademie & Management AG bekannt zu geben.

2.3 Für die Studiengänge Bachelor of Science (BSc), Master of Science (MSc) und Master of Business Administration (MBA) gilt die Studien- bzw. Prüfungsordnung, im Studiengang Doctor of Business Administration gilt die Promotionsordnung, darüber hinaus gelten die studien-gangspezifischen Handbücher, diese jeweils in der geltenden Fassung.

3. Anmeldung, Vertragsabschluss, Zulassung

3.1 Die Anmeldung zu einem Studiengang, zu einem Lehrgang und/oder zu einem Modul hat schriftlich zu erfolgen. Hierfür können folgende Möglichkeiten gewählt werden: Per E-Mail oder Online. Zur Anmeldung ist das Online zur Verfügung stehende Anmeldeformular zu verwenden und vollständig auszufüllen.

3.2 Die Zulassung zu einem Studiengang, zu einem Lehrgang und/oder zu einem Modul kann erst nach entsprechender Prüfung der Zugangsvoraussetzungen auf Basis der eingereichten Unterlagen erfolgen. Da die Anzahl der StudentInnen beschränkt sein kann, entscheidet auch die Reihenfolge der Anmeldungen über die Zulassung. Die Anmeldung zu einem Studiengang, zu einem Lehrgang und/oder zu einem Modul ist verbindlich. Der Vertrag zwischen dem/der StudentIn und der KMU Akademie & Management AG kommt (unter der Bedingung der Erfüllung der Zugangsvoraussetzungen) mit dem Zugang der Anmeldebestätigung zustande.

3.3 Erfüllt der/die StudentIn die Zugangsvoraussetzungen nicht, so ist die Studiengebühr nicht fällig und die Anmeldung ohne gegenseitige Ansprüche hinfällig. Bereits bezahlte Beträge werden rückerstattet. Gleiches gilt für den Fall, dass im Rahmen einer Anmeldung zum Studien-gang DBA kein Studienplatz (Studienplätze sind begrenzt) zur Verfügung gestellt werden kann.

4. Zahlungsbedingungen, Ratenvereinbarung

4.1 Alle auf der Homepage und dem Anmeldeformular angegebenen Preise verstehen sich in Euro (Studiengebühren sind steuerfrei gem. § 6 Abs 1 Z 11 lit a UStG). Die Studiengebühren sind ab Zugang der Rechnung fällig. Die Bezahlung der Studiengebühr kann per Überweisung, in bar, oder mittels Bankeinzug erfolgen.

4.2 Im Falle einer Ratenvereinbarung wird ein Aufschlag von 3% der Studiengebühren verrechnet, die den jeweiligen Ratenzahlungs-terminen aliquot zugeschlagen werden.

4.3 Im Fall des Zahlungsverzuges gelten die gesetzlichen Verzugszinsen, somit 4% für Verbraucher und 9,2% über dem Basiszinssatz für Unternehmer, als vereinbart. Im Falle einer Ratenvereinbarung wird bei Verzug eines Unternehmers die gesamte restliche aushaftende Forderung ohne vorherige Mahnung sofort zur Zahlung fällig (Terminverlust). Ist der/die StudentIn VerbraucherIn, wird der Terminverlust seitens der KMU Akademie & Management AG erklärt, sofern die Rate mindestens 6 Wochen fällig ist und der/die StudentIn unter Setzung einer Nachfrist von 2 Wochen erfolglos gemahnt wurde.

4.4 Jegliche Form von Preisnachlässen (Aktionspreise, Gruppenrabatte, Aktionen oder Ähnliches) wird unter der Voraussetzung gewährt, dass seitens des/der StudentIn der Vertrag zur Gänze erfüllt wird. Im Falle einer vorzeitigen Beendigung des Vertrages behält sich die KMU Akademie & Management AG vor, die gewährten Preisnachlässe bzw. den Preis für Aktionen (z.B. Gerätepreis) nachzufordern.

4.5 Die Einhaltung der vereinbarten Zahlungsmodalitäten und des Zahlungstermins bzw. der Zahlungstermine bilden eine wesentliche Bedingung für die Teilnahme (auch für die Graduierung). Vor der Graduierung und Übermittlung der Abschlussdokumente an den/die StudentIn muss auf jeden Fall die gesamte Studiengebühr bezahlt worden sein. Die KMU Akademie & Management AG behält sich vor, StudentInnen, die ihrer Zahlungsverpflichtung nicht fristgerecht nachkommen, zu sperren. Der Zugang zu den Studienunterlagen wird gesperrt, es erfolgt keine weitere Betreuung und es können keine Prüfungen mehr angefordert werden, solange der Betrag ausständig ist.

5. Eigentumsvorbehalt

Bis zur vollständigen Begleichung aller gegen den/die StudentIn bestehenden Ansprüche verbleibt die übergebene Ware (z.B. DVD, Skripten, etc.) im Eigentum der KMU Akademie & Management AG. Die Weitergabe an Dritte in Kopie oder im Original ist generell untersagt.

6. Rücktrittsrecht (Widerrufsbelehrung)

6.1 Hat der/die StudentIn als VerbraucherIn die Vertragserklärung weder in den dauernd benützten Geschäftsräumlichkeiten der KMU Akademie & Management AG, oder einem von dieser dafür auf einer Messe oder einem Markt benützten Stand abgegeben, bzw. wurde der Vertrag unter Verwendung von Fernkommunikationsmittel (also insbesondere per E-Mail oder Online) geschlossen, gilt folgendes:

Der/Die StudentIn als VerbraucherIn hat im Sinne des Fern- und Auswärtsgeschäfte- Gesetz (FAGG) das Recht, den Vertrag binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen zu widerrufen, somit vom Vertrag zurückzutreten. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag des Erhalts der Anmeldebestätigung. Der Widerruf kann unter Verwendung des Widerrufsformular oder mittels entsprechender Erklärung in anderer Form (z.B. per E-Mail, per Post) erklärt werden. Für den Fall des fristgerechten Widerrufs gilt ebenso eine allfällig abgeschlossene Ratenvereinbarung als widerrufen (§ 13 Abs 3 VKrG).

Das Widerrufsformular zur Ausübung des Rücktrittsrechtes ist unter folgendem Link abrufbar:
<https://www.kmuakademie.ac.at/fileadmin/2019/06/Widerrufsformular-FAGG.pdf>

Um dieses Widerrufsrecht auszuüben ist es ausreichend, wenn die Erklärung, bzw. das ausgefüllte Widerrufsformular innerhalb der Widerrufsfrist an die KMU Akademie & Management AG, Hauptstraße 54, 4040 Linz, Fax: 0732 890 888 10, office@kmuakademie.ac.at, gesandt wird.

Folgen des Widerrufs

Wenn der/die StudentIn diesen Vertrag fristgerecht widerruft, hat die KMU Akademie & Management AG alle Zahlungen, die seitens des/der StudentIn geleistet wurden, unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über den Widerruf dieses Vertrags bei der KMU Akademie & Management AG eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwendet die KMU Akademie & Management AG dasselbe Zahlungsmittel, dass der/die StudentIn bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt hat, es sei denn, mit dem/der StudentIn wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden dem/der StudentIn wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Der/Die StudentIn verpflichtet sich im Fall des Widerrufs alle in der KMUnity zur Verfügung gestellten Unterlagen innerhalb von 7 Werktagen zu vernichten.

6.2 Sofern mit dem/der StudentIn als VerbraucherIn die Bezahlung der Studiengebühren in Form von Raten (siehe Punkt 4.2) bereits bei Vertragsabschluss vereinbart ist, steht dem/der StudentIn gemäß den Bestimmungen des Verbraucherkreditgesetzes (VKrG) weiters das Recht zu, die Ratenzahlungsvereinbarung binnen 14 Tagen ab Unterfertigung der Vereinbarung zu widerrufen, somit von dieser zurückzutreten. Darüber hinaus steht dem/der StudentIn das Recht zu, binnen einer Frist von einer Woche vom abgeschlossenen Vertrag (Studienvertrag) zurückzutreten (Folgerücktritt). Diese einwöchige Frist beginnt ab der Absendung der Erklärung über den Rücktritt von der Ratenzahlungsvereinbarung zu laufen. Der Folgerücktritt ist ausgeschlossen, wenn die Ratenvereinbarung nachträglich abgeschlossen wird.

Um dieses Rücktrittsrecht auszuüben ist es ausreichend, wenn die Erklärung innerhalb der Rücktrittsfrist an die KMU Akademie & Management AG, Hauptstraße 54, 4040 Linz, Fax: 0732 890 888 10, office@kmuakademie.ac.at, abgesendet wird.

7. Studiengänge, Mindeststudiendauer, maximale Studiendauer

7.1 Die Studiengänge sind als Fernstudium organisiert. Die Lerninhalte werden über den Online-Campus (KMUnity) zur Verfügung gestellt. Der/Die StudentIn hat die Möglichkeit, die Inanspruchnahme der Leistungen der KMU Akademie & Management AG unter Begrenzung der Mindest- und Maximalstudiendauer zeitlich frei zu wählen.

7.2 Die unter Punkt 7.3. festgeschriebene Mindeststudiendauer kann nicht unterschritten werden, da bei Unterschreitung dieser Mindeststudiendauer der organisatorische Ablauf durch die KMU Akademie & Management AG nicht gewährleistet werden kann. Die Studiendauer ist weiters begrenzt durch die maximale Studiendauer. Die maximale Studiendauer beträgt 7 Jahre, beginnend mit dem Tag der Zulassungsbestätigung und Freischaltung zum Online-Campus KMUnity. Binnen dieser 7 Jahre sind sämtliche notwendigen Prüfungen und Arbeiten positiv zu absolvieren. Bei Überschreiten des Zeitlimits erfolgt automatisch der Ausschluss durch die KMU Akademie & Management AG. Ein Anspruch auf Rückerstattung der Studiengebühr besteht nicht.

7.3 Die Mindest- bzw. Maximalstudiendauer, sowie die verschiedenen Vorlesungsperioden, stellen sich wie folgt dar:

- Doctor of Business Administration (DBA): Mindeststudiendauer 6 Vorlesungsperioden (eine Vorlesungsperiode = 6 Monate) = 3 Jahre bis max. 7 Jahre ab Einschreibung.
- Master of Science (MSc): Mindeststudiendauer 4 Vorlesungsperioden = 60 Wochen (eine Vorlesungsperiode = 15 Vorlesungswochen) bis max. 7 Jahre ab Einschreibung.
- Master of Business Administration (MBA): Mindeststudiendauer 4 Vorlesungsperioden (eine Vorlesungsperiode = 15 Vorlesungswochen) = 60 Wochen bis max. 7 Jahre ab Einschreibung.
- Bachelor of Science (BSc): Mindeststudiendauer 6 Vorlesungsperioden (eine Vorlesungsperiode = 15 Vorlesungswochen) = 90 Wochen bis max. 7 Jahre ab Einschreibung.
- Diplomelehrgang: Mindestlehrgangsdauer 1 Vorlesungsperiode (eine Vorlesungsperiode = 15 Vorlesungswochen) = 15 Wochen bis max. 7 Jahre ab Einschreibung.

8. Kündigung des Vertrages / Abrechnung des Vertrages

8.1 Der/Die StudentIn ist berechtigt, den Vertrag ohne Angaben von Gründen zu kündigen. Das Recht zur Vertragskündigung steht dem/der StudentIn erstmalig zum Ablauf von 6 Monaten nach Vertragsabschluss (Erhalt der Anmeldebestätigung) zu. Die Abrechnung des Vertrages erfolgt im Falle der fristgerechten Kündigung wie folgt: wird der Vertrag zum Ablauf der ersten 6 Monate gekündigt, werden 50% der Studiengebühren in Rechnung gestellt. Wird der Vertrag nach Ablauf der ersten 6 Monate, aber vor Ablauf von 12 Monaten gekündigt, werden 75%

der Studiengebühren in Rechnung gestellt, danach erfolgt eine Verrechnung von 100% (Beispiel: Kündigung Bachelor of Science (€ 12.800,-) - bei Kündigung vor Ablauf von 6 Monaten sind € 6.400,- fällig, danach vor Ablauf von 12 Monaten € 9.600,-, danach der gesamte Betrag von € 12.800,- - jeweils zuzüglich der allenfalls vereinbarten Finanzierungskosten, sowie der Kosten gemäß 4.4. und allfälliger Zinsen gem. 4.3.). Das Rücktrittsrecht gemäß Punkt 6. dieser AGB bleibt davon unberührt.

8.2 Die KMU Akademie & Management AG ist im Falle der Vertragskündigung berechtigt, die allenfalls bereits geleisteten Studiengebühren im Sinne der Abrechnung nach Punkt 8.1. einzubehalten.

8.3 Die Kündigung hat schriftlich zu erfolgen. Für die Rechtzeitigkeit der Kündigung zählt das Einlangen. Es wird die Absendung mit eingeschriebenem Brief empfohlen. Die Kündigung in Form eines E-Mails wird ausschließlich in Form eines elektronisch signierten PDF-Dokumentes akzeptiert. Mit Eintreten der Kündigung wird der Zugang zum Online-Campus (KMUnity) gesperrt.

8.4 Die Kündigung von zusätzlich erworbenen, entgeltlichen Leistungen, welche mit einem Studiengang verbunden sind, ist nur gemeinsam mit der Kündigung des verbundenen Studienganges möglich und die Abrechnung erfolgt analog der Kündigung des verbundenen Studienganges.

9. Leistungsumfang

9.1 Das Leistungsangebot der KMU Akademie & Management AG umfasst, dies in Kooperation mit der Middlesex University (London), die Bereitstellung von einschlägigen Vorträgen und Lernbehelfen auf einem oder mehreren Datenträgern bzw. online im Internet; die Versendung, Entgegennahme und Korrektur von Prüfungen; die Beratung der StudentInnen; bei Vorliegen der Voraussetzungen die Graduierung der StudentInnen; die Ausrichtung einer Graduierungsfeier; Erstellen und Versenden von Studienbestätigungen, diese können von der KMU Akademie & Management AG zur Verfügung gestellt und von den StudentInnen gemäß den Bestimmungen ihrer bestehenden Verträge in Anspruch genommen werden. Hoheitliche Änderungen des Studienablaufes seitens der Kooperationspartner bleiben vorbehalten. Die KMU Akademie & Management AG behält sich vor, die Inanspruchnahme von neuen Diensten von Zusatzvereinbarungen bzw. Entgelten abhängig zu machen. Es entsteht mit der Anmeldung zum Studium zum Doctor of Business Administration kein Anspruch auf die Zurverfügungstellung eines Studienplatzes. Sollte kein Advisor bzw. kein Studienplatz von der KMU Akademie & Management AG zur Verfügung gestellt werden können, so ist die Studiengebühr nicht fällig und die Anmeldung ohne gegenseitige Ansprüche hinfällig, bereits bezahlte Beträge werden rückerstattet.

9.2 KMU Akademie & Management AG behält sich das Recht vor, sämtliche Rechte und Pflichten aus diesem Vertrag an eine andere Gesellschaft zu übertragen. Der/Die StudentIn erteilt dazu ausdrücklich seine/ihre Zustimmung. Die KMU Akademie & Management AG wird dafür Sorge tragen, dass die übernehmende Gesellschaft ihren Verpflichtungen vertragskonform nachkommt. Die StudentInnen werden hiervon von der übernehmenden Gesellschaft in geeigneter Form informiert. Im Falle einer Insolvenz der KMU Akademie & Management AG hat sich der Kooperationspartner, im Rahmen der kooperativen Studiengänge verpflichtet, sämtliche Obliegenheiten aus diesem Vertrag zu erfüllen.

9.3 In den Studiengebühren nicht enthalten sind: Kosten für zusätzliche Arbeitsmittel wie z.B. PC Hard- und Software, Gesetztestexte, Nachschlagewerke, die eigenen Kosten für Telefon, Porto und Datenübertragung, die Kosten für Fahrten, Unterkunft und Verpflegung bei der Teilnahme an verbindlichen oder freiwilligen Veranstaltungen. Die Prüfungsgebühren im Falle eines Wiederholungsantrittes in Höhe von € 60,00, die Kosten für Seminare und Prüfungen, welche nicht von der KMU Akademie & Management AG durchgeführt werden. Für die Nutzung von Telekommunikationsmitteln entstehen keine Kosten, die über die üblichen Telekommunikationsgebühren hinausgehen.

10. Exmatrikulation des/der StudentIn

10.1 Die Middlesex University / KMU Akademie & Management AG ist berechtigt, StudentInnen aufgrund schwerer disziplinarer Vergehen, oder aufgrund negativ beurteilter Prüfungen im Rahmen der einzelnen Studiengänge (Beispiel: MBA max. 4 Antritte möglich) zu exmatrikulieren. Als grobes disziplinäres Vergehen zählt die Einreichung eines Plagiats, bzw. die Weitergabe von Informationen, insbesondere von Prüfungsfragen an Dritte, oder deren Veröffentlichung. Der/Die StudentIn verpflichtet sich im Rahmen der Anmeldung zum Studiengang an Eides Statt, dass die Angaben richtig und vollständig sind. Falsche Angaben stellen ebenso ein grobes Fehlverhalten dar und führen zur Exmatrikulation. Der/Die StudentIn wird darauf hingewiesen, dass sämtliche Arbeiten softwareunterstützt auf Plagiate überprüft werden.

10.2 Die Einreichung eines Plagiats stellt einen Exmatrikulationsgrund dar. Dem/Der StudentIn werden in diesem Fall 100% der Studiengebühren in Rechnung gestellt. In Fällen minderschwere Plagiate oder sonstigem akademischen Fehlverhalten besteht die Möglichkeit eines Wiederholungsantrittes (€ 60,-), dafür ist eine zusätzliche Gebühr in Höhe von € 250,- für akademisches Fehlverhalten vor Prüfungsanmeldung/Prüfungsanforderung zu überweisen. Die betroffene (Teil-)Prüfung kann bestenfalls mit genügend abgeschlossen werden. Darüber hinaus behält sich die KMU Akademie & Management AG im Falle einer Exmatrikulation weitere juristische Schritte vor. Sollte der/die StudentIn bereits graduiert worden sein, führt das Auffinden eines Plagiates zur Aberkennung des akademischen Grades.

10.3 Werden Prüfungen oder einzelne Prüfungsfragen (in Teilen oder zur Gänze) an Dritte weitergegeben oder veröffentlicht, wird dies mit einer Geldbuße in Höhe von € 5.000,00 oder der Exmatrikulation geahndet. Im Fall der Exmatrikulation werden 100% der Studiengebühren in Rechnung gestellt und sofort fällig.

11. Duplikate von Zeugnissen, Abschlussdiplomen und Ausweisen

Prinzipiell sind Zeugnis und Abschlussdiplom (plus eine Kopie, wenn der/die StudentIn das Abschlussdiplom schon vor der formellen Überreichung bei der Graduierungsfeier anfordert) im Preis enthalten. Gehen allerdings die Originale beim/bei der StudentIn verloren und dieser/diese fordert ein Duplikat an, so beträgt die pauschale Bearbeitungsgebühr € 200,-

12. Prüfungen

Für Präsenzprüfungen und Open Book Prüfungen besteht eine An-/Ab-/Ummeldefrist gemäß der Prüfungs- und Studienordnung (MSc MBA, BSc). Wiederholungsantritte sind kostenpflichtig (€ 60,00). Bei einem erneuten Prüfungsantritt, bzw. mehr als einer fristgerechten Ab-/Ummeldung, muss die Prüfungsgebühr vor dem Wiederholungsantritt einbezahlt werden. Eine zu spät getätigte Abmeldung oder ein nicht

Erscheinen am Prüfungstag bzw. eine Nicht- oder verspätete Einreichung einer Open Book Prüfung wird als Antritt gewertet und negativ beurteilt. Der nächste Antritt wird als Wiederholungsantritt gerechnet und ist somit kostenpflichtig. Prüfungsgebühren für Wiederholungsantritte können bei versäumter Abmeldung bzw. Nichtantritt/Nicht- oder verspätete Einreichung einer Open Book Prüfung nicht rückerstattet werden. Nähere Informationen zum Veranstaltungsort etc. von Präsenzprüfungen werden ca. 2 Wochen vor Prüfungstermin bekannt gegeben. Ist ein Prüfungstermin ausgebucht (limitierte Teilnehmeranzahl) sind keine weiteren Anmeldungen zu diesem Termin möglich. Sollten sich nicht genügend StudentInnen zur Prüfung anmelden, so behält sich die KMU Akademie & Management AG vor, Prüfungstermine und/oder Prüfungsorte zusammenzulegen. Bei unzureichender StudentInnenzahl für die gesamte Prüfungsperiode kann die Prüfung abgesagt werden (Abweichungen hinsichtlich der Prüfungszentren sind möglich). Bezahlte Gebühren für Wiederholungsantritte werden in diesem Fall rückerstattet.

13. Änderung des Studienangebots bzw. des Studienprogramms

Die KMU Akademie & Management AG behält sich vor, ausgeschriebene Studiengänge / Lehrgänge / Module / Prüfungstermine aus zwingenden Gründen (z.B. Unterschreitung der MindeststudentInnenanzahl oder Verhinderung des/der Vortragenden u.a.) endgültig abzusagen. In diesem Fall wird eine bereits einbezahlte, auf die Veranstaltung extra verrechnete Teilnahmegebühr zur Gänze retourniert. Ein weitergehender Schadenersatzanspruch wird ausgeschlossen, soweit der Schaden nicht durch die KMU Akademie & Management AG oder einer Person die der KMU Akademie & Management AG zuzurechnen ist, vorsätzlich oder grob fahrlässig verschuldet wurde. Soweit die Gesamtplanung des Studium, Lehrgangs oder Moduls nicht wesentlich beeinträchtigt wird, behält sich die KMU Akademie & Management AG einen Wechsel der Lehrbeauftragten und eine zeitliche Verschiebung in angemessenem Rahmen vor. Das Recht des Studenten zur Kündigung des Vertrages bleibt davon unberührt.

14. Urheberrechtlicher Schutz

Der/Die StudentIn nimmt zur Kenntnis, dass die auf der von uns betriebenen Online Plattform zur Verfügung gestellten Inhalte urheberrechtlichen Schutz genießen. Jede über die eigene private Nutzung hinausgehende Vervielfältigung, Verbreitung, Nutzung zur öffentlichen Wideregabe, oder sonstige Verwendung dieser Inhalte ist den StudentInnen ausdrücklich untersagt.

15. Datenschutz

Durch die Anmeldung erklärt sich der/die StudentIn mit der Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten unter Beachtung der Bestimmungen der DSGVO für Zwecke der Studiengangs- und Prüfungsabwicklung sowie mit der Zusendung späterer Informationen im Zusammenhang mit beruflicher Bildung bis auf Widerruf einverstanden. Die Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt und unter keinen Umständen an unbeteiligte Dritte weitergegeben. Mit der Anmeldung zu virtuellen und/oder Präsenz - Veranstaltungen stimmt der/die StudentIn der Aufzeichnung, der Speicherung und, falls seitens KMU Akademie & Management AG für notwendig oder sinnvoll erachtet, der Wiedergabe bzw. Verbreitung dieser Aufzeichnung zu. Die Aufzeichnung wird auf Speicherplätzen der KMU Akademie & Management AG gesichert und der Zugang besteht ausschließlich für befugte Personen und Partner.

16. Änderung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen

16.1 Die KMU Akademie und Management AG behält sich das Recht zur Aktualisierung und Änderung der AGB vor. Die jeweils aktuelle Fassung der AGB wird, samt Datum der Gültigkeit, durch Veröffentlichung in geeigneter Form im Internet unter www.kmuakademie.ac.at kundgemacht. Die KMU Akademie und Management AG wird den/die StudentIn über Aktualisierungen und Änderungen mittels E-Mail an die bei der Anmeldung bekannt gegebene E-Mail-Adresse informieren. Widerspricht der/die StudentIn den neu gefassten AGB nicht binnen einer Frist von 4 Wochen, gelten die AGB in der jeweils aktuellen Fassung als vereinbart.

16.2 Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass hoheitliche Beschlüsse der Kooperationspartner, egal ob dadurch der Studienablauf oder die AGB's betroffen sind, durch die KMU Akademie & Management AG umzusetzen sind und den StudentInnen daraus kein außerordentliches Kündigungsrecht bzw. kein Schadenersatzanspruch erwächst.

17. Allgemeines

17.1 Sollten einzelne Teile dieser AGB unwirksam sein, so wird dadurch die Gültigkeit der übrigen Teile nicht berührt.

17.2 Ergänzende oder abändernde Abreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Zustimmung beider Vertragsparteien und der Schriftform.

17.3 Sofern gesetzlich einen Wahlgerichtsstand nicht ausgeschlossen ist, gilt die örtliche Zuständigkeit des sachlich zuständigen Gerichts für den Sitz der KMU Akademie & Management AG (Linz) als vereinbart. Bei VerbraucherInnen bestimmt sich der Gerichtsstand nach deren Wohnsitz. Die Anwendbarkeit des österreichischen Rechts gilt als vereinbart.

UNTERSCHRIFT - ANMELDUNG

Ich habe die AGB mit heutigem Datum inkl. Rücktritts- und Widerrufsbelehrung der KMU Akademie & Management AG gelesen, erkläre mich mit diesen einverstanden und erkenne mit meiner Unterschrift an, dass die AGB Grundlage für meinen Studienvertrag sind. Mit meiner Unterschrift bestätige ich auch die Richtigkeit meiner Angaben.

Ort, Datum

Unterschrift

Dr. Mag. Elisabeth Wolfond
Absolventin der KMU Akademie & Management AG

**„DAS DOKTORATS-
STUDIUM BOT DIE
EINZIGARTIGE
MÖGLICHKEIT,
ZEITLICH FLEXIBEL &
ORTSUNABHÄNGIG
ZU STUDIEREN.“**

**„DIE KRÖNUNG
WAR DIE
GRADUIERUNG**

AN DER
MIDDLESEX
UNIVERSITY
IN LONDON.“

**„ICH BIN
ÜBERZEUGT,
ICH WÄRE
HEUTE WAHR-
SCHEINLICH
NICHT DORT,
WO ICH BIN.“**

**„ICH HABE
DAS GEFÜHL
DER SELBST-
BESTIMMT-
HEIT SEHR
GENOSSEN.“**

**„NEUE BLICK-
WINKEL UND
PERSPEKTIVEN -
SOMIT EINE
HORIZONT-
ERWEITERUNG.“**

**„ICH SEHE DER
ZUKUNFT
VIEL POSITIVER
ENTGEGEN.“**

**„BETREUUNG
INNERHALB
KÜRZESTER ZEIT
IST FÜR DIE
KMU AKADEMIE
SELBSTVER-
STÄNDLICH.“**

**„WEITER-
BILDUNG
NEBEN BERUF
UND FAMILIE,
EINE
PERFEKTE
MÖGLICHKEIT.“**

**„DIE HERAUS-
FORDERUNG
FERNSTUDIUM
HABE ICH
MIT VIEL EHRGEIZ
UND SELBST-
DISZIPLIN
ERFOLGREICH
GEMEISTERT.“**

DIE RICHTIGE ENTSCHEIDUNG
WEITERBILDUNG - IHR INVESTMENT
MIT HÖCHSTER RENDITE



KMU

Akademie & Management AG

4040 Linz, Hauptstraße 54
T. +43 732 890 888-0
studienberatung@kmuakademie.ac.at
www.kmuakademie.ac.at

©2022