

Die 5S-Methode

Wie Sie 5S, die Basis verschwendungsfreier Prozesse, zielorientiert einführen und die Ergebnisse langfristig sichern!

Ihre Themen:

- Einordnung von 5S im betrieblichen Wertschöpfungssystem
- Erfolgsfaktoren bei der Umsetzung von 5S
- Das 1S: Sortiere alle unnötigen Dinge aus!
- Das 2S: Schaffe Ordnung!
- Das 3S: Schaffe eine saubere Arbeitsumgebung!
- Das 4S: Standardisiere Prozesse und Arbeitsplätze!
- Das 5S: Bleibe diszipliniert am Ball und strebe nach Perfektion
- 5S – was kommt dann?

Spielend lernen:

Durch Spiele lernen Sie die Wirkung von 5S und Standardisierung kennen.



Ihr Experte für die 5S-Methode:

Marc Klammer

Freiberuflicher Trainer und Lean Management-Experte

Ihr Praxisleitfaden 5S:

Reibungslos einführen und nachhaltig, lebendig gestalten!

30. März 2022 in Ihrem Browser :-)

Seminarablauf

Begrüßung und Kennenlernen der Teilnehmer, Vorstellung Ihrer Erwartungen an das Seminar, Ihre Ziele

Einordnung von 5S im betrieblichen Wertschöpfungssystem

- Das Toyota-Produktionssystem und die Bedeutung von 5S für den kontinuierlichen Verbesserungsprozess (KVP)
- Die Notwendigkeit von 5S und die Wirkung der Arbeitsumgebung auf (un)erwünschte Verhaltensweisen von Mitarbeitern
- Ziele und Wirkung von 5S

Erfolgsfaktoren bei der Umsetzung von 5S

- Die Aufgaben und Verantwortung der Führungskräfte
- Organisatorische Voraussetzungen bei der Umsetzung von 5S

Das 1S: Sortiere alle unnötigen Dinge aus!

- Herangehensweise beim Aussortieren
- Methoden und Praxis-Tipps

Das 2S: Schaffe Ordnung!

- Analyse des Ist-Zustandes
- Beispiele zur Visualisierung einer guten Ordnung
- Gestaltung eines Arbeitsplatzes mit Blick auf Layout, Best Point-Anordnung und Bereitstellung von Material und Werkzeug / Maschine

Das 3S: Schaffe eine saubere Arbeitsumgebung!

- Ziele und Zweck von Reinigungsmaßnahmen
- 5S im Kontext von TPM
- Praxisbeispiele

Das 4S: Standardisiere Prozesse und Arbeitsplätze!

- Wie man Standards als Wettbewerbsvorteil nutzen kann
- Standards als Führungsinstrument, um Abweichungen zu managen
- Praxisbeispiele aus dem Alltag, Büro und der Fertigung

Das 5S: Bleibe diszipliniert am Ball und strebe nach Perfektion

- Planung und Durchführung für die Selbstauditierung von 5S
- Umgang mit Abweichungen
- Praktikabler Weg, um durch Audits die kontinuierliche Weiterentwicklung von 5S zu treiben

5S – was kommt dann?

- 5S als ein Teil der täglichen Arbeit verstehen

Zusammenfassung und Abschlussdiskussion

Pro Tag umfasst das online-Seminar je vier Module von je 90 Minuten Länge.

Beginn: 8:30
Modul I: 8:30 - 10:00
Modul II: 10:30 - 12:00
Modul III: 13:00 - 14:30
Modul IV: 15:00 - 16:30
Ende: 16:30



Zum Seminarinhalt:

Die 5S-Methode ist ein wesentlicher Bestandteil des Toyota Produktionskonzeptes. Sie dient als Instrument, um Arbeitsplätze und das Arbeitsumfeld sicherer, sauberer und übersichtlicher zu gestalten. Ordnung und Sauberkeit sind Grundvoraussetzungen zur Optimierung von Prozessen. Mit 5S schaffen Sie die Voraussetzungen, um die Arbeit störungsfrei verlaufen zu lassen, eine gute Arbeitsqualität zu erzielen, die Mitarbeiterzufriedenheit zu steigern und Verschwendung zu vermeiden

Die 5S-Methode ist schon lange Bestandteil vieler Lean-Umsetzungsprojekte. Jedoch wird die Methode häufig nicht konsequent angewandt und auch nicht nachhaltig gelebt. Dabei sind nach der 5S-Methode organisierte Arbeitsplätze unabdingbare Grundlage für das Arbeiten ohne Verschwendung, die Gestaltung von Fließproduktion und für die messbare Steigerung von Produktivität und Wertschöpfung.

5S kann nur mit der Einbeziehung der betroffenen Mitarbeiter ein Erfolg werden. Schwachstellen werden leichter gefunden und Verbesserungen gezielter umgesetzt. Die Methode baut auf Entwicklung von Standards und deren Visualisierung an den Arbeitsplätzen. So wird erreicht, dass Abweichungen auch von Dritten und Vorgesetzten schneller erkannt werden.

Das sind Ihre Themen in diesem Seminar:

Die Schaffung der organisatorischen Voraussetzungen zur Umsetzung von 5S

Die Visualisierung einer guten Ordnung

Die Gestaltung eines Arbeitsplatzes mit Blick auf Layout, Best Point-Anordnung und Bereitstellung von Material und Werkzeug / Maschine

Die Schaffung einer sauberen Arbeitsumgebung

Die Entstehung standardisierter Prozesse und Arbeitsplätze

Die Selbst-Auditierung von 5S und der Umgang mit Abweichungen

Die Ergebnissicherung und Weiterentwicklung: Mit Disziplin zur Perfektion.

In diesem AWF Kompakt-Seminar lernen Sie, wie Sie 5S richtig einführen und nachhaltig lebendig gestalten.

Wen sprechen wir an?

Dieses Seminar richtet sich an Betriebsleiter, Werksleiter, Meister, Teamleiter und Führungskräfte und Fachverantwortliche der Funktionen Produktion, Montage, SCM, Logistik, KVP, Lean Management, Fabrikplanung, Industrial Engineering, Lean, Produktionsplanung und -steuerung und Prozessmanagement und Produktionscontrolling.

Senden Sie Ihre Fragen gerne an schoeppler@awf.de!

Ihr Experte für 5S:



Marc Klammer ist freiberuflicher Trainer und Lean Management-Experte und verfügt aufgrund seiner Tätigkeit in verschiedenen Industrien über mehr als 15 Jahre Erfahrung in Effizienz- und Strukturverbesserung. Auf dieser Basis und aufgrund seiner ausgeprägten Praxisnähe wird er Sie durch das Thema 5S führen und mit Ihnen anhand von praktischen Beispielen diskutieren.

Wir freuen uns darauf, Sie zu unserem online-Seminar begrüßen zu dürfen.

Plattform:

Das online-Seminar findet per MS Teams statt.

Voraussetzung dafür sind:

- Ein internetfähiger PC/Laptop
- Bildschirm
- Lautsprecher und Mikrofon oder Headset
- Bildschirm
- Webcam (optional)

Bitte stellen Sie vorab mit Ihrer IT sicher, dass Sie - idealerweise per Desktop-Client, sonst per Browser auf Teams zugreifen können.

Ihre Anmeldung:

Ihre Anmeldung können Sie über unseren Anmeldebogen auf der letzten Seite oder unser [Anmeldeformular](#) im Web einfach und komfortabel vornehmen:

<https://www.awf.de/awf-seminare/anmeldung-zu-einem-awf-kompaktseminar/>

Nach Eingang Ihrer Anmeldung bestätigen wir Ihnen den Erhalt umgehend per E-Mail. **Den Link zum virtuellen Seminarraum senden wir Ihnen spätestens 24 Stunden vor Veranstaltungsbeginn zu.**

Bei Nichterscheinen müssen wir Ihnen leider die gesamten Teilnehmergebühren in Rechnung stellen. Es ist selbstverständlich möglich, einen Ersatzteilnehmer zu benennen.

Stornierungen bis 14 Tage vor der Veranstaltung sind kostenlos möglich. Nach diesem Zeitpunkt wird die volle Gebühr fällig.

Die Teilnahmegebühr beträgt **Euro 790,00**
zzgl. Mehrwertsteuer

Teilnehmer aus den AWF Mitgliedsfirmen erhalten 15% Preisnachlass auf die reguläre Seminargebühr.

Bereits der 2. Teilnehmer aus dem selben Unternehmen (gleicher Standort) erhält einen Preisnachlass von 10% auf seine Anmeldung. Im Teilnahmepreis sind enthalten: Tagungsunterlagen.

Die **AWF-Arbeitsgemeinschaft für Wirtschaftliche Fertigung** ist ein Netzwerk für den überbetrieblichen Erfahrungsaustausch in der verarbeitenden Industrie.

Hierzu dienen **Arbeitsgemeinschaften**, in denen sich Vertreter aus Unternehmen, Beratung und Forschung zusammenfinden, um gemeinsam über eine begrenzte Zeit hinweg aktuelle innovative Themen zu diskutieren, Erfahrungen auszutauschen und konkrete Problemlösungen zu erarbeiten.

Des Weiteren bietet der AWF Veranstaltungen zur beruflichen **Aus- und Weiterbildung** wie Online-Seminare, Aktiv-Workshops und Erfahrungsforen an zu den folgenden vier Themenschwerpunkten:

- Unternehmensführung und -strategie
- Prozessgestaltung und Organisation
- Produktionsplanung und -steuerung / Produktionslogistik
- Prozesswertsteigerung und -erhaltung

Online-Seminare oder **Intensiv Workshops** bieten Mitarbeitern aus produzierenden Unternehmen ein Forum des Wissenserwerbs, Diskussion und des Erfahrungsaustausches zu aktuellen praxisbezogenen Themenstellungen an.

Unsere **Inhouse-Workshops** vermitteln bewährte Methoden, um spezifische Themenstellungen im Unternehmen im „Learning by doing“ aktiv zu meistern. Hierzu zählen auch Planspiele, die Mitarbeitern helfen, anstehende Veränderungen besser zu verstehen, deren Logik zu erkennen und sie spielerisch in die Umsetzung neuer Strukturen einzubinden.

Sollten Sie Fragen zu Arbeitsgemeinschaften, Aus- und Weiterbildung oder zur Begleitung von Veränderungsprozessen haben, rufen Sie uns an. **Gerne informieren wir Sie auch über die Möglichkeit, unsere Seminare in Ihrem Unternehmen durchzuführen.** Unter 02407 / 9565-51 stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung oder besuchen Sie uns im Internet:

www.awf.de



Anmeldung zum online-Seminar S-3345_W **Die 5S-Methode** am 30. März 2022 online

Bitte bei mehreren Anmeldungen kopieren!

Name _____

Vorname _____

Titel/Funktion _____

Branche _____

Abteilung _____

Telefon _____

Telefax _____

Email _____

Gültige Rechnungsadresse*:

Firma _____

Straße/Postfach _____

PLZ _____

Ort _____

Bestellnummer* _____

Unterschrift/Datum _____

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich die [AGB](#) zur Kenntnis genommen und akzeptiert habe.

*) Bitte tragen Sie **alle** von Ihrer Buchhaltung für die Bearbeitung benötigten Daten, vor allem die **korrekte Bezeichnung des Unternehmens** mit allen rechtlichen Zusätzen und ggfs. **Bestellnummer**, ein!

Wir erleben es zunehmend, dass Rechnungen wegen fehlender oder falscher Angaben von den Unternehmen zurückgewiesen werden und von unserer Buchhaltung neu erstellt werden müssen, was beträchtlichen Aufwand verursacht.

Die Teilnehmer werden hiermit darüber informiert, dass die AWF GmbH eine Teilnehmerliste als Unterlage zur Abrechnung der Veranstaltung benötigt und zum Aufbau eines Netzwerkes an die anderen Teilnehmer weitergibt. Mit der Unterzeichnung auf der Teilnehmerliste willigen Sie in die Verarbeitung der obigen Daten zu dem o.g. Zweck ein. Die Einwilligung ist freiwillig, jedoch ist ohne die Einwilligung eine Teilnahme an der Veranstaltung nicht möglich, da die Veranstaltung ohne Erhebung dieser Daten nicht abgerechnet werden kann. Sie können die Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Die Erhebung und Verarbeitung der bis dahin erhobenen Daten bleibt jedoch zulässig.